



PRAVILNIK O RADU IMAMA

ISLAMSKE ZAJEDNICE BOŠNJAKA SJEVERNE AMERIKE

OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim pravilnikom regulira se položaj imama, način zasnivanja imamske službe i njen prestanak, prava i obaveze te disciplinska i materijalna odgovornost.

Član 2.

Imam je lice koje je postavljeno od Rijaseta Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini da vrši poslove glavnog imama, imama, hatiba i muallima.

Nema svojstvo imama, u skladu s ovim pravilnikom, lice koje za obavljanje imamsko-hatibskih, muallimskih i mujezinskih poslova angažira Islamska zajednica Bošnjaka u Sjevernoj Americi (u daljem tekstu IZBSA) svojim rješenjem ili pak po ugovoru o djelu.

Član 3.

Imami obavljaju imamsku službu na osnovu šerijatskih propisa, Ustava Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini, ovog pravilnika i drugih propisa koje donose nadležni organi Islamske zajednice u okviru svojih ovlaštenja i smjernica viših organa Islamske zajednice.

Član 4.

Imami obavljaju imamsku službu pri IZBSA, medžlisima i džematima.

PRIMANJE U SLUŽBU

Član 5.

Za imama može se postaviti lice koje ispunjava sljedeće opće uvjete:



- da je državljanin BiH ili da je bošnjačkog porijekla,
- da je pripadnik Islamske zajednice i da je dobrog moralnog vladanja,
- da je tjelesno i duševno sposoban za službu,
- da ima dokaz o stručnoj osposobljenosti za radno mjesto na koje se postavlja,
- da se protiv njega ne vodi krivični postupak za krivična djela koja ga čine nepodobnim za obavljanje imamske službe,
- da je navršio 18 godina života.

Posebni uvjeti propisuju se ovim pravilnikom ili aktom o sistematizaciji, u skladu sa ovim pravilnikom.

Član 6.

Prijem u službu imama vrši se, po pravilu, putem konkursa.

Konkurs raspisuje IZBSA, medžlis i džemat koji ima potrebu za prijemom imama preko Uprave za vanjske poslove i dijasporu.

Član 7.

Konkurs sprovodi konkursna komisija sastavljena od predsjednika i dva člana, a imenuje je organ koji raspisuje konkurs.

Konkursnu komisiju čine glavni imam IZBSA, glavni imam medžlisa i član džemata.

Konkursna komisija nezavisna je u svom radu.

Konkurs se objavljuje u IIN "Preporod".

U konkursu se objavljuje naziv slobodnog radnog mjesta, opći i posebni uvjeti koje imam mora ispunjavati za radno mjesto koje se popunjava konkursom te način i rok podnošenja prijave.

Kandidati koji se prijavljuju na konkurs dužni su dati izjavu da li su i zbog čega krivično kažnjavani. Na osnovu ove izjave organ nadležan za postavljenje procijenit će da li je kandidat, zbog karaktera počinjenog krivičnog djela, podoban za obavljanje poslova imama.

Prilikom ocjene podobnosti iz prethodnog stava nadležni organ će posebno procijeniti vrstu krivičnog djela, lični odnos prema počinjenom djelu, okolnosti pod kojima je djelo



učinjeno, kao i vrijeme koje je proteklo od izvršenja djela, odnosno od izvršenja sankcije izrečene za to djelo.

Davanje netačnih podataka u izjavi jeste osnov za raskid ugovora o obavljanju imamske službe.

Član 8.

Nakon završenog rada konkursna komisija dostavlja konkursni materijal sa svojim prijedlogom Upravi za vanjske poslove i dijasporu za stavljanje prijedloga za postavljenje.

UGOVOR O OBAVLJANJU IMAMSKE SLUŽBE

Član 9.

Imam zaključuje ugovor o obavljanju imamske službe s džematom, uz saglasnost glavnog imama krovne organizacije i glavnog imama medžlisa kod koga dobiva postavljenje.

Ugovorom iz prethodnog stava reguliraju se međusobna prava i obaveze između džemata, kao poslodavca, i imama, kao zaposlenika.

Član 10.

Džemat i imam ne mogu zaključiti ugovor o obavljanju imamske službe bez dekreta o postavljenju.

Dekret o postavljenju izdaje reisu-l-ulema, u skladu sa šerijatskim i ustavnim ovlaštenjima, i dekret predstavlja šerijatskopravno ovlaštenje za obavljanje imamske službe.

Dekret treba sadržavati podatke o imamu, poslovima koje će obavljati i radnom mjestu na kojem će obavljati imamsku službu.

Uz prijedlog za izdavanje dekreta IZBSA je dužan dokazati da je sprovedena propisana procedura o prijemu i da kandidat ispunjava propisane uvjete.

Član 11.



Imam prilikom stupanja na dužnost polaže zakletvu koja glasi: “Zaklinjem se Svemogućim Allahom da ću se u svom radu pridržavati šerijatskih propisa, Ustava Islamske zajednice u BiH i drugih propisa Islamske zajednice i da ću dužnost vršiti savjesno, da ću čuvati službenu tajnu i u svom radu imati uvijek na umu interese Islamske zajednice.”

Zakletva iz prethodnog stava daje se pred reisu-l-ulemom.

Reisu-l-ulema može ovlastiti i drugo lice pred kojim će imam položiti zakletvu.

Član 12.

Ugovor o obavljanju imamske službe može se zaključiti kao:

- ugovor na neodređeno vrijeme, s punim i nepunim radnim vremenom;
- ugovor na određeno vrijeme, s punim i nepunim radnim vremenom;

Ugovor o obavljanju imamske službe na određeno vrijeme ne može se zaključiti na period duži od jedne godine.

PRAVA I OBAVEZE

Član 13.

Imami su dužni da lično obavljaju poslove i radne zadatke na radnom mjestu na koje su postavljeni u skladu sa normativnim aktima Islamske zajednice.

Član 14.

Ako je imam, iz opravdanih razloga, spriječen da obavi vjerske obrede u džamiji ili izvan džamije, može povjeriti drugom imamu da to umjesto njega učini.

Obavljanje vjerskih obreda u džamiji ne može se povjeriti drugom imamu bez saglasnosti glavnog imama.

Ni jedan imam ne može obavljati vjerske usluge na području džemata drugog imama ukoliko ga ovaj za to ne ovlasti. Izuzetno, za vjerske usluge oko dženezze treba poštivati posljednju volju umrlog, ako za to postoje pisani dokazi i uz prisustvo mjesnog imama.



Član 15.

Imam u slobodno vrijeme može raditi i druge poslove samo ukoliko to nije u suprotnosti sa njegovim zvanjem i ako ne ide nauštrb vršenja njegove imamske službe.

Za poslove iz prethodnog stava imam je dužan prethodno pribaviti odobrenje od džemata, medžlisa i IZBSA koji su predložili njegovu postavljenje u imamsku službu.

Član 16.

Imam koji je spriječen da dođe na dužnost dužan je o tome blagovremeno obavijestiti svog neposredno pretpostavljenog.

Imam ne može odsustvovati s dužnosti bez prethodnog odobrenja neposredno pretpostavljenog.

Član 17.

Imam je dužan čuvati službenu tajnu. Obaveza čuvanja službene tajne traje i nakon prestanka službe.

Pod službenom tajnom podrazumijevaju se sve informacije koje je imam saznao u toku službe čije bi javno iznošenje moglo na bilo koji način štetiti interesima pojedinca, službe i Islamske zajednice u cjelini.

Član 18.

Svaki imam dužan je prisustvovati seminarima i izvršavati obaveze prema programima za stručno usavršavanje.

Rijaset Islamske zajednice, IZBSA ili medžlis donijet će propise o organizaciji obaveznih seminara i programe stručnog usavršavanja imama.

PLAĆE I NAKNADE

Član 19.



Imam ima pravo na plaću koja mu se isplaćuje svakog mjeseca u visini utvrđenoj ugovorom o obavljanju imamske službe prema njegovim ugovorenim i izvršenim radnim obavezama.

Kriteriji za utvrđivanje, uvećanje i isplatu plaće uređuju se pravilnikom kojeg donosi IZBSA za svaki medžlis posebno, uz konsultaciju sa dzematskim odborom gdje je imam zaposlen, a kao kriteriji uzimaju se: stručna sprema, obim i složenost poslova, hifz, naučna zvanja i drugo.

Ukupan iznos utvrđene i obračunate plaće za imame sa punim radnim vremenom ne može biti manji od iznosa prosječne neto plaće isplaćene u državi prema posljednjim podacima objavljenim od strane Agencije za statistiku.

Član 20.

Imam ima pravo na naknadu plaće u visini osnovne plaće utvrđene ugovorom o obavljanju imamske službe i u slučajevima kada to vrijeme nije proveo na radu, a to su:

- vrijeme godišnjeg odmora,
- vrijeme plaćenog odsustva,
- vrijeme određenih praznika iz države u kojoj se džemat nalazi.

Član 21.

Za vrijeme spriječenosti za rad, bolovanje do 42 (četrdeset dva) dana, imamu se isplaćuje naknada u visini 80% plaće isplaćene mu u mjesecu koji je prethodio mjesecu u kojem je nastupila spriječenost za rad, odnosno u visini 100% osnovice koju čini ugovorena plaća imama iz prethodnog mjeseca, ako je spriječenost za rad nastala usljed povrede na radu ili u vezi s radom.

Član 22.

Imam ima pravo na bonus u visini koju utvrdi džemat svojom odlukom, prema finansijskim mogućnostima. Ovaj bonus će biti definiran ugovorom o radu iz člana 9.

Član 23.



Imam ima pravo na otpremninu prilikom odlaska u penziju najmanje u visini tri ugovorene plaće ili tri prosječne netoplaće države u kojoj radi.

Džemati mogu svojim aktima regulirati pitanje dodjele jubilarnih i drugih prigodnih nagrada i priznanja.

Član 24.

Imam ima pravo na zdravstveno, penziono i invalidsko osiguranje u skladu sa zakonom. Ove stavke će biti definirane ugovorom o radu iz člana 9.

Član 25.

Stambeno pitanje imama rješavat će se u skladu sa mogućnostima džemata.

ODMORI I ODSUSTVA

Član 26.

Imam ima pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od 3 radne sedmice i 4 radne sedmice. Broj radnih dana u sedmici je definiran ugovorom o radu iz člana 9.

Prilikom utvrđivanja dužine trajanja godišnjeg odmora uzimaju se u obzir dužina radnog staža i zdravstveno stanje.

Po osnovu dužine radnog staža imamu pripada:

- Od 0-5 godina - 3 radne sedmice.
- Preko 5 godina - 4 radne sedmice.

Imamu slabijeg zdravstvenog stanja može se povećati trajanje godišnjeg odmora najviše do osam dana, s tim da ukupna dužina godišnjeg odmora ne može preći 30 (trideset) radnih dana.

Član 27.



Dužinu i raspored godišnjeg odmora utvrđuje džematski odbor imama uzimajući u obzir, po mogućnosti, želju imama u pogledu vremena korištenja godišnjeg odmora.

Imam, odnosno muallim, ne može koristiti godišnji odmor za vrijeme trajanja mektebske nastave, ramazana i bajramā sem izvanrednih situacija i uz dopuštenje džematskog odbora.

Član 28.

Imam ima pravo na neprekidan odmor u trajanju od najmanje 24 (dvadeset četiri) sata u svakoj sedmici.

Član 29.

Prisustvovanje seminarima i drugim radnim sastancima koje zakazuju organi Islamske zajednice za imame spada u redovno radno vrijeme imama.

Član 30.

U nekim slučajevima, imam ima pravo odsustvovati s posla do ukupno jedne radne sedmice u jednoj kalendarskoj godini, uz naknadu plaće.

Odobrenje odsustva iz prethodnog stava daje džematski odbor u slučajevima:

- stupanja u brak,
- porođaja supruge,
- smrti i teže bolesti člana uže porodice,
- polaganja stručnog ispita ili stručnog usavršavanja i doškolovanja.

Pod članom uže porodice, u smislu ovog člana, podrazumijevaju se: supružnici, djeca, roditelji, djedovi i nane, očuh, maćeha te braća i sestre.

U pogledu stručnog usavršavanja i doškolovanja organi mogu predvidjeti odsustvo sa posla u trajanju dužem od sedam dana, uz naknadu plaće.

Član 31.



Imam ima pravo na neplaćeno odsustvo u trajanju do 30 (trideset) dana radi obavljanja hadža.

Imamu koji prvi puta obavlja hadž može se odobriti plaćeno odsustvo od strane džematskog odbora, zavisno od finansijskih mogućnosti.

OCJENJIVANJE RADA IMAMA

Član 32.

Ocjenjivanje imama vrši se, po pravilu, na kraju svake godine.

Pri ocjenjivanju iz prethodnog stava uzimaju se u obzir: zalaganje, vladanje, uvjeti rada, kategorija džemata i broj muslimanskog stanovništva koje opslužuje, kao i postignuti rezultati u radu.

Pravilnikom o radu medžlisa mogu se detaljnije normirati kriteriji za ocjenu.

Član 33.

Ocjenjivanje rada imama vrši glavni imam medžlisa i predstavnici džematskog odbora.

Pri ocjenjivanju izriču se ocjene: odličan, vrlodobar, dobar, dovoljan i nedovoljan.

Imam koji nije zadovoljan ocjenom komisije može u roku od 15 (petnaest) dana, od dana kada mu je ocjena saopćena, podnijeti žalbu IZBSA. Imam koji nije zadovoljan ocjenom komisije IZBSA može u roku od 15 (petnaest) dana, od dana kada mu je ocjena saopćena, podnijeti žalbu Rijasetu. Odluka Rijasetu po žalbi je konačna.

Član 34.

Ukoliko je imam od komisije za ocjenjivanje rada u dvije uzastopne godine ocijenjen ocjenom nedovoljan, IZBSA može zatražiti njegovo razrješenje o obavljanju imamske službe.



PRESTANAK SLUŽBE

Član 35.

Ugovor o obavljanju imamske službe prestaje:

- smrću imama,
- pismenim sporazumom džemata i imama,
- ispunjavanjem uvjeta za ostvarivanje prava na starosnu penziju u skladu s radnim zakonodavstvom u državi, ukoliko se džemat i imam drugačije ne dogovore,
- danom dostavljanja pravosnažnog rješenja o utvrđivanju gubitka radne sposobnosti,
- otkazom imama,
- izricanjem disciplinske mjere otkaza ugovora – danom pravosnažnosti odluke,
- upućivanjem na izdržavanje kazne zatvora preko tri mjeseca.

Član 36.

Ako služba prestaje na osnovu pismenog sporazuma između imama i džemata, u pismenom sporazumu utvrđuje se dan prestanka službe.

Član 37.

Ako imam jednostrano raskida ugovor s džematom kao poslodavcem, dužan je ostati u službi period otkaznog roka, koji ne može trajati manje od 30 (trideset) niti više od 60 (šezdeset) dana.

Ako džemat raskida ugovor s imamom, dužan mu je ostaviti otkazni rok utvrđen u prethodnom stavu ili isplatiti protivvrijednost.

Član 38.

Imam kome služba prestaje po sporazumu ili usljed otkaza ugovora obavezan je uredno predati dužnost, nakon čega dobiva dekret o prestanku službe.

Ako imam izbjegava predaju dužnosti, dekret o razrješenju od službe izdat će mu se tek kada se komisijски utvrdi stanje njegovih poslova.



Član 39.

Imamu prestaje služba po rješenju disciplinskog organa kad pravosnažnim rješenjem bude izrečena disciplinska mjera otpuštanja iz službe.

Član 40.

Imamu prestaje služba na osnovu akta koji donosi džemat kod kojeg je i obavljao službu. Akt o prestanku službe iz prethodnog stava ne može se donijeti prije nego što se imamu izda dekret o razrješenju od Rijasetu.

Uz prijedlog za izdavanje dekreta o razrješenju dostavlja se neophodna dokumentacija kojom se dokazuje da su ispunjeni uvjeti za razrješenje imama.

GLAVNI IMAM IZBSA

Član 41.

Glavni imam IZBSA jeste rukovodilac vjerskoprosvjetne službe IZBSA.

Glavnog imama IZBSA postavlja i razrješava reisu-l-ulema.

Član 42.

Za glavnog imama IZBSA može biti postavljeno lice koje ima završenu medresu i Fakultet islamskih nauka u Sarajevu, teološki ili imamski smjer, ili drugi islamski fakultet čija je diploma nostrificirana na Fakultetu islamskih nauka u Sarajevu, i da ima najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima imama, hatiba i muallima.

Član 43.

Glavni imam obavlja sljedeće poslove:

- zastupa IZBSA pred organima, ustanovama i drugim licima u stvarima vjere,
- rukovodi radom vjerskoprosvjetne službe,



- nadzire rad svih službenika vjerskoprosvjetne službe,
- pruža stručnu pomoć službenicima u vjerskoprosvjetnoj službi i odgovoran je za rad službe,
- kontrolira rad mekteba i nadzire rad vjeroučitelja, preduzima mjere za otklanjanje uočenih nedostataka i predlaže preko Uprave za vanjske poslove i dijasporu Rijasetu IZ-e u BiH, preduzimanje potrebnih mjera za unapređenje rada u ovim oblastima,
- organizira svečanosti povodom obilježavanja mubarek-dana,
- obavlja vjenčanja po šerijatskim propisima,
- obavlja hatibsku službu i održava vazove i prigodna predavanja u džamijama,
- vodi brigu o cjelokupnom vjerskom životu na području IZBSA,
- organizira vjerski život za vrijeme ramazana,
- odobrava odmore i odsustva službenicima vjerskoprosvjetne službe,
- potpisuje akta koja dolaze iz medžlisa, a odnose se na vjerske propise i vjerske aktivnosti,
- vodi brigu da odluke izvršnog odbora budu u skladu sa šerijatskim propisima,
- podnosi izvještaj preko Uprave za vanjske poslove i dijasporu Rijasetu o stanju o mektebskoj nastavi, vjeronauci i stanju vjerskog života na području medžlisa i ICNAB-a uopće, najmanje dva puta godišnje,
- saziva sastanke imama, hatiba i muallima i predsjedava im,
- raspolaže sredstvima ICNAB-a,
- podnosi izvještaj izvršnom odboru i skupštini IZBSA

Glavni imam IZBSA u svom radu odgovara Upravi za vanjske poslove i dijasporu i Rijasetu.

IMAM

Član 44.

Pod pojmom "imam" podrazumijeva se lice koje obavlja imamske, hatibske i muallimske poslove.

U opravdanim slučajevima, koje Rijaset posebno cijeni, na prijedlog IZBSA, jednom licu koje ispunjava potrebne uvjete za to Rijaset može izdati dekret za obavljanje samo hatibskih, imamskih ili muallimskih poslova.

Za imama može biti postavljeno lice koje ima završenu jednu od medresa Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini i Fakultet islamskih nauka u Sarajevu, teološki ili imamski



smjer, ili drugi islamski fakultet čija je diploma nostrificirana na Fakultetu islamskih nauka u Sarajevu.

Svojstvo imama zadržavaju i svi dekretirani imami koji su sa završenom medresom stekli zvanje imam, hatib i muallim.

Član 45.

Imam:

- održava mektebsku nastavu po utvrđenom planu i programu i po udžbenicima, koji su za to određeni,
- podnosi izvještaj glavnom imamu medžlisa o stanju mektebske nastave dva puta godišnje,
- u dogovoru s medžlisom i roditeljima polaznika mektebske nastave rješava sva pitanja koja se pojave a od značaja su za održavanje mektebske nastave,
- predvodi džemat u obavljanju namaskih vaktova u džamiji ili mesdžidu,
- održava vazove u džamiji ili mesdžidu,
- održava hutbe za vrijeme džuma-namaza i bajram-namaza i predvodi džemat,
- klanja dženaze-namaz i obavlja druge obrede umrlim muslimanima,
- radi na populariziranju i distribuiranju islamske štampe koju izdaje ili preporučuje Islamska zajednica u Bosni i Hercegovini,
- vodi matične knjige džemata i ljetopis džamije,
- upućuje muslimane na značaj vakufa i drugih vidova pomoći za potrebe Islamske zajednice,
- prati islamsku literaturu u cilju svog boljeg islamskog obrazovanja i stečena znanja primjenjuje u praksi,
- nosi imamsku uniformu pri obavljanju vjerskih obreda i u svakoj prilici i na svakom mjestu čuva ugled vjerskog službenika,
- obavlja šerijatska vjenčanja u svome džematu.
- Imam je u svom radu odgovoran glavnom imamu medžlisa i džematskom odboru.

Član 46.

Na temelju propisanih obaveza iz prethodnog člana Rijaset Islamske zajednice donijet će Kodeks oblačenja i ponašanja imama.



DISCIPLINSKA I MATERIJALNA ODGOVORNOST

Član 47.

Za ponašanje koje narušava ugled službenika Islamske zajednice kao i same Zajednice, te za povredu službene dužnosti imam odgovara disciplinski.

Imam je odgovoran za povredu službene dužnosti koja je nastala kao posljedica njegove krivice.

Član 48.

Disciplinska odgovornost imama neovisna je od drugih oblika odgovornosti (krivične, prekršajne), odnosno jedna drugu ne isključuje.

Oslobađanje od krivične odgovornosti, odnosno odgovornosti za prekršaj ne predstavlja oslobađanje odgovornosti za povrede radnih obaveza ako je izvršeno djelo propisano kao povreda radne obaveze i radne discipline.

VRSTE POVREDA RADNIH OBAVEZA

Član 49.

Povrede radnih obaveza i radne discipline, s obzirom na posljedice koje prouzrokuju, mogu biti lakše i teže.

Član 50.

Lakšim povredama radnih obaveza i radne discipline smatraju se:

- neopravdano učestalo kašnjenje ili izostajanje s namaza,
- učestalo kašnjenje i raniji odlazak s mektebske nastave bez odobrenja,
- neuredno čuvanje dokumentacije, arhiva i neuredno vođenje dnevnika, matičnih knjiga i sl.,
- neopravdan izostanak s posla dva dana uzastopno, ili tri dana tokom jednog mjeseca,
- neopravdan izostanak s radnih seminara i drugih manifestacija u organizaciji IZBSA ili njegovih organa,



- izazivanje svađe i narušavanje međuljudskih odnosa,
- nekorektno ponašanje prema kolegama, džematlijama, mektebskoj djeci i drugima,
- nezalaganje u distribuciji izdanja Islamske zajednice,
- drugi oblici neurednog i neprofesionalnog ponašanja.

Član 51.

- Težim povredama radnih obaveza i radne discipline smatraju se:
- nepridržavanje šerijatskih obaveza u kategoriji farza, vadžiba i harama,
- neizvršavanje ili neblagovremeno i nemarno izvršavanje obaveza propisanih ovim pravilnikom ili ugovorom o obavljanju službe,
- ponovljena lakša povreda nakon izrečene mjere ukora,
- povreda službene tajne,
- neopravdan izostanak s posla u trajanju od pet dana uzastopno ili sedam dana tokom godine,
- neizvještavanje ili netačno izvještavanje o službenim stvarima,
- nepostupanje po prijavi za učinjenu povredu radnih obaveza i radne discipline,
- zloupotreba službe ili prekoračenje ovlaštenja s materijalnim ili drugim posljedicama po Islamsku zajednicu,
- vršenje bilo kakve druge javne službe ili privatne aktivnosti bez odobrenja nadležnog organa,
- nanošenje imovinske štete Zajednici namjerno ili iz krajnje nepažnje,
- neizvršavanje pismenih naloga pretpostavljenih ukoliko su u skladu s propisima Islamske zajednice,
- ponašanje, odijevanje i lični život koji može naštetiti ugledu službe, ugledu i dostojanstvu službenika ili ugledu Islamske zajednice,
- svako drugo ponašanje koje je suprotno interesima i ciljevima Islamske zajednice.

DISCIPLINSKE MJERE

Član 52.

Za lakše povrede radnih obaveza i radne discipline iz člana 55 ovog pravilnika mogu se izreći sljedeće disciplinske mjere:

- pismeno upozorenje,
- pismeni ukor.

Član 53.

Za teže povrede radnih obaveza i radne discipline iz člana 56 ovog pravilnika mogu se izreći sljedeće disciplinske mjere:



- umanjenje plaće,
- otkaz ugovora o obavljanju imamske službe uz mogućnost izricanja privremene ili trajne zabrane vršenja vjerske službe.

Za teže povrede radnih obaveza i radne discipline mogu se izreći i disciplinske mjere iz člana 57 ovog pravilnika ukoliko postoje naročito olakšavajuće okolnosti ili je povreda učinjena iz nehata ili ukoliko se i ovim mjerama može postići svrha izricanja disciplinske mjere.

Član 54.

Disciplinska mjera umanjenja plaće može se izreći u maksimalnom iznosu od 30% mjesečnog iznosa plaće i u maksimalnom trajanju od 6 mjeseci.

Ova mjera izvršava se prilikom obračuna i isplate plaće na temelju pravosnažnog rješenja.

Član 55.

Otkaz ugovora o obavljanju imamske službe izriče se za teže povrede radnih obaveza i discipline koje imaju za posljedicu poremećaj vršenja imamske službe, poremećaj odnosa u džematu, otežavanje ili onemogućavanje rada drugih vjerskih službenika, džemata ili drugog organa Islamske zajednice, ili na drugi način izazivaju poremećaj u radu organa Islamske zajednice ili same Islamske zajednice.

Član 56.

Prilikom odmjeravanja disciplinske mjere uzet će se u obzir sve okolnosti koje utječu da kazna bude manja ili veća (olakšavajuće i otežavajuće okolnosti), a naročito: stepen odgovornosti, pobude iz kojih je povreda učinjena, posljedica učinjene povrede, okolnosti pod kojima je povreda učinjena, ranije ponašanje službenika, njegove lične prilike, ponašanje nakon učinjene povrede i druge okolnosti koje se odnose na ličnost službenika koji je učinio povredu radne dužnosti i radne discipline.



OPĆA PRAVILA DISCIPLINSKOG POSTUPKA

Član 57.

Svako se smatra nevinim za povredu radne dužnosti dok se pravosnažnim rješenjem u disciplinskom postupku ne utvrdi njegova krivica.

Član 58.

Sumnja u pogledu postojanja činjenica koje čine obilježje povrede radne dužnosti ili utječu na utvrđivanje odgovornosti imama razmatrat će se na način koji je povoljniji za imama protiv koga se vodi disciplinski postupak.

Član 59.

Postupak za utvrđivanje disciplinske odgovornosti sprovodi se bez odlaganja.

Prvostepeni disciplinski postupak mora se okončati najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana podnošenja zahtjeva, prijave ili saznanja za povredu radnih obaveza ukoliko se radi o lakšim povredama, a u ostalim slučajevima u roku od 60 (šezdeset) dana.

Član 60.

Imamu protiv koga je pokrenut disciplinski postupak mora se dati mogućnost odbrane, odnosno izjašnjavanja o prekršaju zbog kojeg je pokrenut disciplinski postupak.

Član 61.

Vođenje disciplinskog postupka za lakše povrede radne dužnosti zastarijeva za tri mjeseca od dana saznanja za učinjenu povredu, a u svakom slučaju za godinu dana od dana učinjene povrede.

Izvršenje disciplinske mjere izrečene za lakšu povredu radne dužnosti zastarijeva za tri mjeseca od dana pravosnažnosti rješenja o izricanju te mjere.



Član 62.

Vođenje disciplinskog postupka za teže povrede radne dužnosti i discipline zastarijeva za jednu godinu od dana saznanja za učinjenu povredu, a u svakom slučaju za dvije godine od dana učinjene povrede.

Izvršenje disciplinske mjere izrečene za težu povredu radne dužnosti i discipline zastarijeva za jednu godinu od dana pravosnažnosti rješenja.

DISCIPLINSKI ORGANI I VOĐENJE POSTUPKA

Član 63.

Za lakše povrede radne dužnosti i discipline predviđene ovim pravilnikom postupak u prvom stepenu vodi i mjeru izriče tročlana disciplinska komisija koju imenuje izvršni odbor krovne organizacije.

Po žalbi na odluku komisije iz prethodnog stava odluku donosi Disciplinsko vijeće krovne organizacije kojeg imenuje Rijaset Islamske zajednice.

Ova odluka je konačna i izvršna, te protiv nje nije dopuštena žalba.

Disciplinski postupak protiv glavnog imama u prvom stepenu vodi Disciplinska komisija Rijaseta.

Član 64.

Za teže povrede radne dužnosti i discipline postupak vodi i mjeru izriče Disciplinska komisija koju imenuje izvršni odbor krovne organizacije.

Po žalbi na odluku komisije iz prethodnog stava odluku donosi Disciplinsko vijeće krovne organizacije kojeg imenuje Rijaset Islamske zajednice.

Ova odluka je konačna i izvršna te protiv nje nije dopuštena žalba.

Član 65.

Disciplinsku komisiju imenuje Rijaset Islamske zajednice na period od četiri godine.



Disciplinska komisija ima predsjednika i dva člana koji imaju i zamjenike. Jednog člana i jednog zamjenika Disciplinske komisije Rijaset imenuje na prijedlog Udruženja ilmijje.

Komisija je u svom radu neovisna.

Član 66.

Predsjednik ili član disciplinske komisije ne može učestvovati u vođenju postupka i donošenju odluke protiv imama prema kome se nalazi u krvnom srodstvu ili tazbinskom srodstvu do drugog stepena.

Član 67.

Saznanje za povredu radne dužnosti i radne discipline imama može biti na temelju prijave. Prijava se podnosi nadležnom medžlisu ili IZBSA koji su dužni da je, u roku od 8 dana, prosljede organu za vođenje prvostepenog postupka, u zavisnosti od toga da li je riječ o lakšoj ili težoj povredi radne dužnosti.

Prijava se podnosi pismeno ili usmeno. Ukoliko se prijava podnosi usmeno, sačinit će se zapisnik, a ako je prijava upućena telefonom, sačinit će se službena zabilješka.

Član 68.

Nakon prijema prijave prvostepeni organ razmotrit će osnovanost prijave i odlučiti o pokretanju disciplinskog postupka.

Ukoliko ocijeni da je prijava osnovana, donijet će rješenje o pokretanju postupka.

Rješenje treba da sadrži:

- ime i prezime vjerskog službenika, sa svim ličnim podacima,
- činjenični opis djela,
- prijedlog dokaza koje treba izvesti na pretresu.

Protiv rješenja o pokretanju disciplinskog postupka nije dopuštena žalba.

Član 69.



Nakon pokretanja disciplinskog postupka zakazuje se pretres na koji se poziva imam protiv koga se vodi postupak, kao i druga lica koja svojim iskazima mogu doprinijeti donošenju pravilne odluke.

Član 70.

Pretres se može voditi i u odsutnosti imama protiv koga se vodi postupak ukoliko mu je data mogućnost da se brani ili ukoliko je uredno obaviješten.

U pozivu za pretres imam će se upozoriti na posljedice izostanka.

Član 71.

Pretres počinje iznošenjem optužbe protiv imama, nakon čega mu se daje riječ, a potom izvode dokazi.

Na kraju pretresa završna riječ pripada imamu protiv koga se vodi postupak.

Član 72.

Rješenje disciplinskog organa temelji se isključivo na dokazima izvedenim na pretresu.

Član 73.

Po okončanju postupka disciplinski organ donosi odluku u formi rješenja kojim se imam oslobađa optužbe ili se oglašava odgovornim i izriče mu se disciplinska mjera.

Rješenje mora sadržavati: uvod, izreku i obrazloženje.

U uvodu rješenja navode se podaci o organu koji je vodio postupak, ime i prezime službenika, pravni naziv prekršaja i datum donošenja odluke.

U izreci rješenja navode se lični podaci službenika, opis prekršaja i njegov pravni naziv i disciplinska mjera, ukoliko je službenik oglašen odgovornim.



U obrazloženju se detaljno iznosi činjenično stanje, koje se činjenice smatraju dokazanim, na osnovu kojih dokaza, kao i razlozi kojima se rukovalo prilikom određivanja disciplinske mjere.

Član 74.

Protiv prvostepenog rješenja dopuštena je žalba drugostepenom disciplinskom organu u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.

Žalba se podnosi prvostepenom organu neposredno ili putem pošte. Dan predaje na poštu smatra se danom predaje disciplinskom organu.

Član 75.

Prvostepeni disciplinski organ će rješenjem odbaciti žalbu ukoliko ustanovi da je ona neblagovremena ili nedopuštena.

Protiv ovog rješenja dopuštena je žalba drugostepenom organu.

Ukoliko ne odbaci žalbu, prvostepeni organ žalbu dostavlja drugostepenom organu zajedno sa kompletnim spisom.

Izjavljena žalba odlaže izvršenje rješenja.

Član 76.

Drugostepeni disciplinski organ, rješavajući po žalbi, donosi rješenje kojim prvostepenu odluku potvrđuje, preinačava ili ukida.

Prvostepena odluka bit će preinačena kada se ocijeni da je pravilno sproveden postupak i utvrđeno činjenično stanje, ali nije pravilno izrečena disciplinska mjera.

Ukoliko ukine prvostepenu odluku, drugostepeni organ može odlučiti da predmet vrati prvostepenom organu na ponovni postupak ili da sam sprovede postupak utvrđivanja odgovornosti.

Ukoliko predmet vrati prvostepenom organu, naložit će i u kojem pravcu treba upotpuniti postupak i koje mjere treba poduzeti u ponovljenom postupku.



Član 77.

Drugostepena odluka jeste konačna, i protiv nje nije dopuštena žalba.

Član 78.

O pretresu kao i o drugim procesnim radnjama u disciplinskom postupku vodi se zapisnik.

Član 79.

Disciplinski postupak obustavlja se smrću imama protiv koga se vodi.

Član 80.

Konačna disciplinska odluka ostavlja se i u dosje imama, koji se nalazi kod Uprave za vanjske poslove i dijasporu.

SUSPENZIJA

Član 81.

Imam protiv koga je pokrenut disciplinski postupak bit će suspendiran ukoliko bi, zbog okolnosti zbog kojih je postupak pokrenut, bilo štetno po interese službe da imam i dalje nastavi sa vršenjem službe.

Odluku donosi organ kod kojeg se imam nalazi na službi, a protiv nje se može uložiti žalba u roku od osam dana višem organu Islamske zajednice.

Žalba ne odlaže izvršenje odluke.

Za vrijeme suspenzije imamu pripada pravo na naknadu 50% njegove mjesečne plaće.

PONAVLJANJE DISCIPLINSKOG POSTUPKA

Član 82.



Imam može tražiti obnovu disciplinskog postupka ukoliko, nakon pravosnažnosti rješenja, sazna za nove činjenice ili dokaze koje ranije nije mogao upotrijebiti i koji bi, sami ili u vezi s već izvedenim dokazima, mogli dovesti do drugačijeg rješenja.

Disciplinski postupak može se tražiti i na osnovu pravosnažne presude suda kojom je imam oslobođen od optužbe za krivično djelo koje je predstavljalo osnov za vođenje disciplinskog postupka u kojem je službeniku izrečena disciplinska mjera.

Pod uvjetima iz stava 1 i 2 ovoga člana disciplinski se postupak može obnoviti i po službenoj dužnosti.

Zahtjev za obnovu postupka može se podnijeti u roku od mjesec dana od dana saznanja za nove činjenice i dokaze, odnosno u objektivnom roku od dvije godine od dana pravosnažnosti odluke.

REHABILITACIJA

Član 83.

Rijaset može, na molbu imama a uz saglasnog IZBSA, po proteku pet godina od pravosnažnosti rješenja o izricanju disciplinske mjere, odrediti da prestanu pravne posljedice rješenja ukoliko utvrdi da je ispunjena svrha kažnjavanja i da je imam svojim ponašanjem to zaslužio.

MATERIJALNA ODGOVORNOST

Član 84.

Imam će odgovarati materijalno za štetu koju, na radu ili u vezi s radom, počini prema Zajednici ili trećem licu, namjerno ili iz krajnje nepažnje.

Pričinjenu štetu, okolnosti pod kojima je učinjena i njenu visinu utvrđuje posebna komisija koju formira medžlis u kojem je imam na službi.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 85.



Svi imami sa srednjom stručnom spremom koji se nalaze u stalnom radnom odnosu a koji imaju manje od 10 (deset) godina imamskog, hatibskog i muallimskog staža u službi Islamske zajednice dužni su završiti studij na Fakultetu islamskih nauka u Sarajevu, teološki ili imamski smjer.

Rok za završetak jedne godine fakulteta ne može biti duži od dvije godine, računajući od dana donošenja ovog pravilnika.

Odredba stava 1 ovoga člana odnosi se i na svršenike islamskih pedagoških akademija, odnosno fakulteta.

Član 86.

Svi imami na području Rijaseta koji rade u džematima prve kategorije, a nemaju završen Fakultet islamskih nauka ili neki drugi fakultet uz prethodno završenu medresu, i koji imaju manje od 20 (dvadeset) godina imamskog staža, dužni su završiti Fakultet islamskih nauka u Sarajevu pod uvjetima iz prethodnog člana.

Član 87.

U džematima koji ne uspiju angažirati imama sa potrebnim kvalifikacijama propisanim Pravilnikom ni nakon javnog konkursa, Rijaset će dekretom na određeno vrijeme, do godine dana, za imama postaviti lice koje je završilo medresu i jedan od fakulteta, pri čemu će se prednost dati svršenicima islamskih pedagoških fakulteta, fakulteta humanističkih nauka završenim u islamskom svijetu i drugih fakulteta, navedenim redoslijedom, ili u nedostatku istih lica koja su završila samo medresu.

IZBSA, medžlisi i džemati su nakon isteka privremenog postavljenja dužni raspisati novi konkurs.

PRAVOSNAŽNOST, IZMJENE I DOPUNE

Član 88.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja. Amandmani na ovaj pravilnik mogu se donositi samo na Skupštini IZBSA.



U Denver, Colorado

1. april 2018. g. / 15. redžeb 1439. h. g.

Dr. Hazim ef. Fazlić
Predsjednik Skupštine
Islamske Zajednice Bošnjaka Sjeverne Amerike